

VILLE DE CHATEAUNEUF-SUR-LOIRE (45)

RECHERCHE

POUR LE MUSEE DE LA MARINE DE LOIRE

UN AGENT D'ACCUEIL

Vacation 1 week-end sur 2 à partir du mois de janvier 2019

MISSIONS CONFIEES :

- Assurer l'accueil et la surveillance du musée un week-end sur deux en moyenne, y compris certains jours fériés
- Tenir la caisse (entrées visiteurs, boutique)
- Tenir le standard téléphonique
- Effectuer des visites guidées pour les groupes d'adultes
- Assurer la sécurité des salles et du public
- Seconder les adjoints du patrimoine dans la préparation et l'encadrement des ateliers pédagogiques et des jeux de piste

APTITUDES :

- Ponctualité
- Rigueur dans la restitution de la caisse chaque soir
- Intérêt et ouverture d'esprit pour parler des collections du musée et de l'histoire de la marine de Loire
- Maîtrise d'une langue étrangère appréciée (l'anglais, l'allemand ou le hollandais)

Horaires de travail : d'avril à octobre inclus de 9h45 à 18h (1 heure de pause méridienne) et de novembre à mars de 13h45 à 18h.

Pour tout renseignement complémentaire, s'adresser au 02 38 46 84 46

- par mail, à l'adresse suivante marinedeloire@musee.chateauneufsurloire.fr ou
- par voie postale à Hôtel de Ville, Service du personnel, 1 place Aristide Briand
45110 Châteauneuf-sur-Loire