



LA VILLE DE CHATEAUNEUF-SUR-LOIRE (Loiret)
8 000 habitants

RECRUTE

UN DIRECTEUR DES SERVICES TECHNIQUES
CADRE D'EMPLOI DES TECHNICIENS OU ATTACHES (H/F)
TITULAIRE A TEMPS COMPLET
(ou à défaut agent contractuel)

Description sommaire du poste

La direction des ST doit concevoir, organiser et gérer l'ensemble des moyens financiers, humains, administratifs et logistiques nécessaires à la mise en œuvre de la politique de la municipalité dans les secteurs de l'aménagement, du cadre de vie, du patrimoine bâti.

Cette direction conduit les projets en lien avec les acteurs locaux, les financeurs et la Communauté de Commune des Loges. Elle coordonne les projets et interventions sur les espaces publics et communaux et organise les interventions sur le patrimoine bâti communal.

Missions

Placé(e) sous l'autorité du Directeur général des services, en lien avec le Maire et les élus référents vous aurez pour missions essentielles de :

- *Participer à la définition et à la mise en œuvre des orientations politiques.*
- *Apporter conseils, expertise et accompagnement aux services de sa direction, à la direction générale et aux élus.*
- *Etre force de proposition sur les secteurs de la direction.*
- *Coordonner et animer l'ensemble des services techniques, assisté de 3 cadres intermédiaires - soit 28 agents : bâtiment, voirie-fêtes-cérémonies, espaces verts-environnement.*
- *Participer à la définition technique et financière des projets municipaux (programmation, conception, réalisation, respect des objectifs, des coûts et des délais)*
- *Gérer patrimoine communale, patrimoine historique conséquent – gérer le domaine public*
- *Suivre et contrôler la bonne exécution des travaux réalisés par entreprises ou en régie*
- *Etre en capacité de coordonner l'intervention de plusieurs corps de métier sur un chantier*
- *Concevoir le budget du service au regard des orientations et contraintes budgétaires de la collectivité et superviser son exécution*
- *Opérer des choix de prestataires, négocier, faire respecter les clauses des marchés publics*
- *Proposer et suivre une programmation pluriannuelle d'investissements relative au patrimoine bâti, aux espaces verts, à la voirie, à l'éclairage public, à la politique de développement durable*
- *Concevoir, rédiger les cahiers des charges (en particulier CCTP) des marchés publics relevant des services techniques*

- *Suivre l'exécution des contrats d'affermages dans domaine (Eau-assainissement)*
- *Impulser une dynamique organisationnelle et fonctionnelle, afin de faciliter la bonne mise en œuvre des opérations portées en régie municipale*
- *Assurer la transversalité avec les autres directions et acteurs du secteur.*
- *Garantir la qualité et la sécurité du service public rendu aux usagers, notamment les utilisateurs des locaux.*
- *En lien avec le DGS, proposer toutes améliorations stratégiques permettant, dans le temps, une amélioration du cadre de vie*
- *Animer et/ou développer les liens avec les partenaires institutionnels (Etat, Région, Département, Pays, Communauté de Communes des Loges ...) et associatifs en garantissant l'application des conventions (respect des engagements, des financements, des bilans).*
- *Superviser et coordonner la réalisation de tous les actes administratifs de sa direction.*
- *Etre présent à tous les groupes de travail et réunion intéressant l'activité des ST.*

Profil du candidat

Savoir-faire - Compétences techniques

- *Technicien confirmé de formation supérieure dans le domaine technique vous possédez une parfaite connaissance de l'environnement territorial (technique, administratif, juridique) et de l'ensemble des procédures réglementaires applicables aux collectivités territoriales.*
- *Compétences techniques et expertise en travaux publics ou génie civil (infrastructure, VRD) et en bâtiment.*
- *Maîtrise des règles de la commande publique et des procédures – Connaissance de la loi MOP*
- *Maîtrise de la méthodologie de projet, de l'analyse et de l'évaluation.*
- *Savoir conduire et animer une réunion, une équipe.*
- *Bonne organisation et planification du travail, savoir faire preuve de réactivité.*
- *Maîtrise outil informatique (Word, Excel, SIG, Autocad)*

Savoir être - Qualités relationnelles

- *Expérience avérée du management et de l'animation d'équipes importantes avec toutes catégories d'agents*
- *Capacité d'écoute et d'échanges, de pédagogie.*
- *Maîtriser la communication orale et écrite, savoir se positionner en tant que cadre.*
- *Apporter son soutien, accompagner de manière stratégique et opérationnelle.*
- *Sens du travail en équipe, rigueur, esprit d'analyse et de synthèse*
- *Disponibilité et dynamisme*
- *Permis B obligatoire*

Rémunération selon conditions statutaires – régime indemnitaire – Prime de fin d'année – CNAS – possibilité de véhicule avec remisage au domicile.

Renseignements auprès du Directeur Général des Services : 02.38.58.41.18.

Poste à pourvoir à compter du 1^{er} Juillet 2018

*Adresser candidature (lettre motivation + CV) à Madame le Maire, 1 Place Aristide Briand
45110 Châteauneuf-sur-Loire ou rh@chateauneufsurloire.fr*